



คู่มือการใช้งานระบบ

การสมัครงานออนไลน์

สารบัญ

1. ขั้นตอนการสมัครงานออนไลน์.....	3
1.1 การสมัครงานผ่านเว็บไซต์.....	3
1.2 เข้าเมนูการสมัครงานออนไลน์.....	3
1.3 การสมัครงานออนไลน์ ให้ผู้ใช้งาน.....	3
2. กระบวนการการสมัครงานออนไลน์.....	4
2.1 กระบวนการสมัครงานออนไลน์.....	4
2.2 ข้อมูลส่วนตัว.....	4
2.3 ข้อมูลครอบครัว.....	5
2.4 ข้อมูลการศึกษา.....	5
2.5 ข้อมูลประวัติการทำงาน.....	6
2.6 ข้อมูลอื่นๆ.....	6
2.7 การยืนยันการบันทึกข้อมูล.....	7
2.8 สมัครงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว.....	7

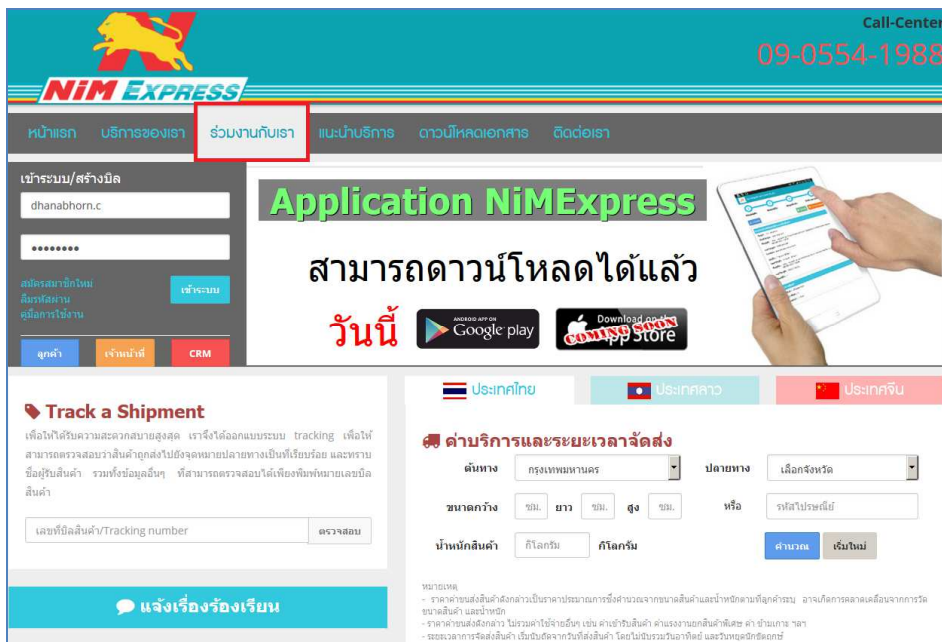
1. ขั้นตอนการสมัครงานออนไลน์

1.1 การสมัครงานผ่านเว็บไซต์ โดยให้ผู้ใช้งานเข้าไปที่ Browser และกรอก URL
<https://www.nimexpress.com>



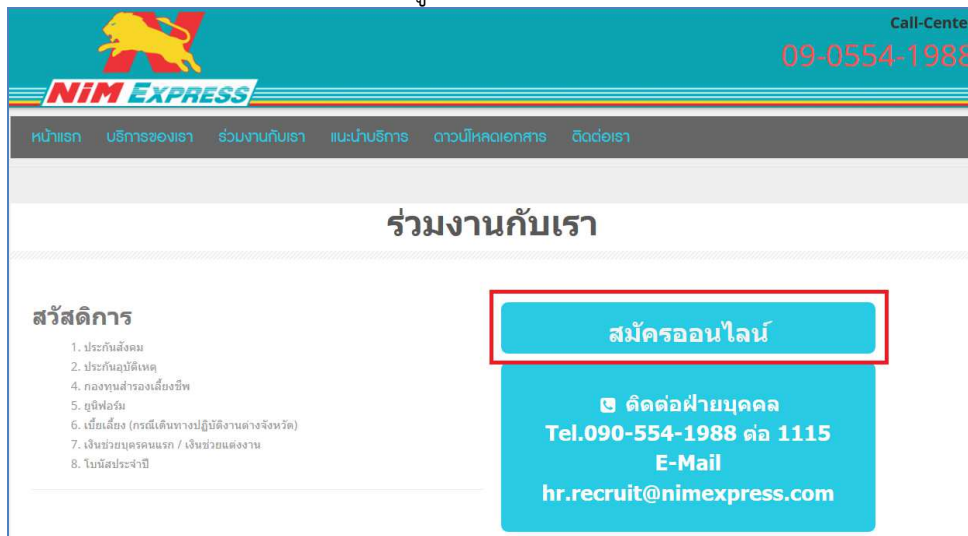
รูปที่ 1 แสดงไอคอน Browser ต่างๆ

1.2 เข้าเมนูการสมัครงานออนไลน์ โดยให้ผู้ใช้งานคลิกคำว่า **“ร่วมงานกับเรา”** เพื่อทำการสมัครงานออนไลน์กับทางบริษัทนิมเอ็กซ์เพรส จำกัด (NIM EXPRESS) ดังรูป



รูปที่ 2 แสดงหน้าหลักระบบนิมเอ็กซ์เพรส

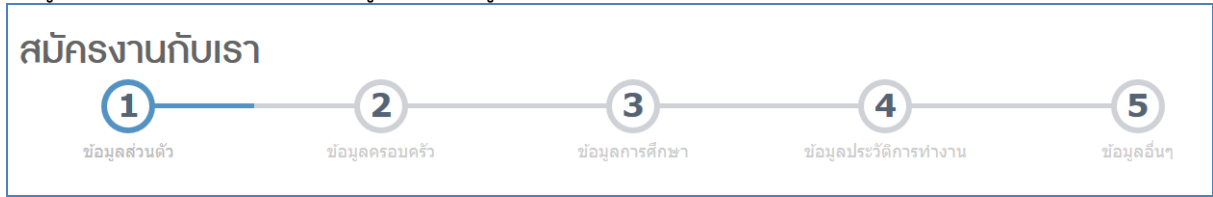
1.3 การสมัครงานออนไลน์ ให้ผู้ใช้งาน คลิกคำว่า **“สมัครออนไลน์”** เพื่อทำการสมัครงานกับทางบริษัทนิมเอ็กซ์เพรส จำกัด (NIM EXPRESS) ดังรูป



รูปที่ 3 แสดงหน้าจอการเข้าสู่ระบบ กรณี กรอกข้อมูลไม่ถูกต้อง

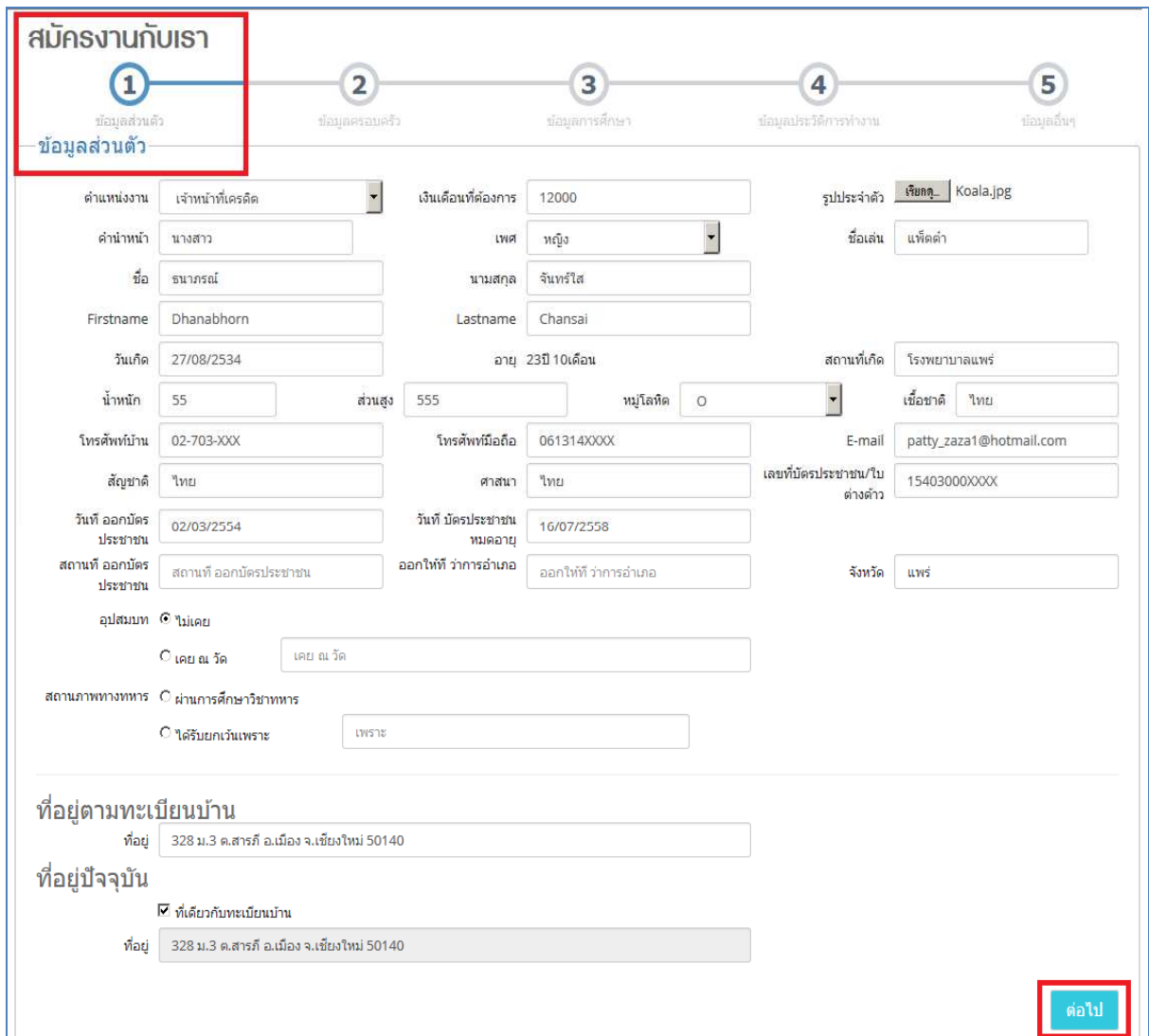
2. กระบวนการสมัครงานออนไลน์

2.1 กระบวนการสมัครงานออนไลน์ ประกอบด้วย ข้อมูลส่วนตัว ข้อมูลครอบครัว ข้อมูลการศึกษา ข้อมูลประวัติการทำงาน และข้อมูลอื่นๆ ดังรูป



รูปที่ 4 แสดงกระบวนการสมัครงานออนไลน์

2.2 ข้อมูลส่วนตัว ให้ผู้ใช้งานกรอกข้อมูลส่วนตัวลงไปเพื่อทำการสมัครงานกับเรา ดังรูป



สมัครงานกับเรา

- 1 ข้อมูลส่วนตัว
- 2 ข้อมูลครอบครัว
- 3 ข้อมูลการศึกษา
- 4 ข้อมูลประวัติการทำงาน
- 5 ข้อมูลอื่นๆ

ข้อมูลส่วนตัว

ตำแหน่งงาน	เจ้าหน้าที่เครดิต	เงินเดือนที่ต้องการ	12000	รูปประจำตัว	เรียกดู Koala.jpg
ค่านำหน้า	นางสาว	เพศ	หญิง	ชื่อเล่น	แพ็ตต้า
ชื่อ	ธนาภรณ์	นามสกุล	จันทร์ใส		
Firstname	Dhanabhorn	Lastname	Chansai		
วันเกิด	27/08/2534	อายุ	23ปี 10เดือน	สถานที่เกิด	โรงพยาบาลแพร์
น้ำหนัก	55	ส่วนสูง	555	หมู่เลือด	O
โทรศัพท์บ้าน	02-703-XXX	โทรศัพท์มือถือ	061314XXXX	E-mail	patty_zaza1@hotmail.com
สัญชาติ	ไทย	ศาสนา	ไทย	เลขที่บัตรประชาชน/ใบ ต่างคำ	15403000XXXX
วันที่ ออกบัตร ประชาชน	02/03/2554	วันที่ บัตรประชาชน หมดอายุ	16/07/2558		
สถานที่ ออกบัตร ประชาชน	สถานที่ ออกบัตรประชาชน	ออกให้ที่	ว่าการอำเภอ	จังหวัด	แพร์

อุปสมบท ไม่เคย
 เคย ณ วัด

สถานภาพทางการ ผ่านการศึกษาริชาทหาร
 ได้รับยกเว้นเพราะ

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

ที่อยู่ปัจจุบัน ที่เดียวกับทะเบียนบ้าน
 ที่อื่น

[ต่อไป](#)

รูปที่ 5 แสดงหน้าจอการกรอกข้อมูลส่วนตัว

2.3 ข้อมูลครอบครัว ให้ผู้ใช้งานกรอกข้อมูลครอบครัวของผู้สมัครงาน ดังรูป

สมัครงานกับเรา

1 ข้อมูลส่วนตัว 2 ข้อมูลครอบครัว 3 ข้อมูลการศึกษา 4 ข้อมูลประวัติการทำงาน 5 ข้อมูลอื่นๆ

ข้อมูลครอบครัว

สถานภาพการสมรส
สถานะ: โสด

ครอบครัว

ชื่อ-นามสกุลบิดา นายบิดา จันทร์ใส อายุ 55
อาชีพ ธุรกิจส่วนตัว ที่อยู่ 328 ม.3 ต.สารภี อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 5 โทรศัพท์ 081314XXXX

มีชีวิต ถึงแก่กรรม

ชื่อ-นามสกุลมารดา นางมารดา จันทร์ใส อายุ 54
อาชีพ ธุรกิจส่วนตัว ที่อยู่ 328 ม.3 ต.สารภี อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 5 โทรศัพท์ 086143XXXX

มีชีวิต ถึงแก่กรรม

จำนวนพี่น้องทั้งหมด 1 คน (รวมตัวเอง)

มีรายละเอียดต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	อายุ	ที่อยู่/ที่ทำงาน/โทรศัพท์
1	ชื่อพี่สาว จันทร์ใส	28	022222222

บุคคลติดต่อในกรณีฉุกเฉิน

ชื่อ-นามสกุล นายบิดา จันทร์ใส ความสัมพันธ์ บิดา
ที่อยู่ 328 โทรศัพท์ 081314XXXX

[ย้อนกลับ](#) [ต่อไป](#)

รูปที่ 6 แสดงหน้าการกรอกข้อมูลครอบครัว

2.4 ข้อมูลการศึกษา ให้ผู้ใช้งานกรอกข้อมูลการศึกษาของผู้สมัครงาน ดังรูป

สมัครงานกับเรา

1 ข้อมูลส่วนตัว 2 ข้อมูลครอบครัว 3 ข้อมูลการศึกษา 4 ข้อมูลประวัติการทำงาน 5 ข้อมูลอื่นๆ

ข้อมูลการศึกษา

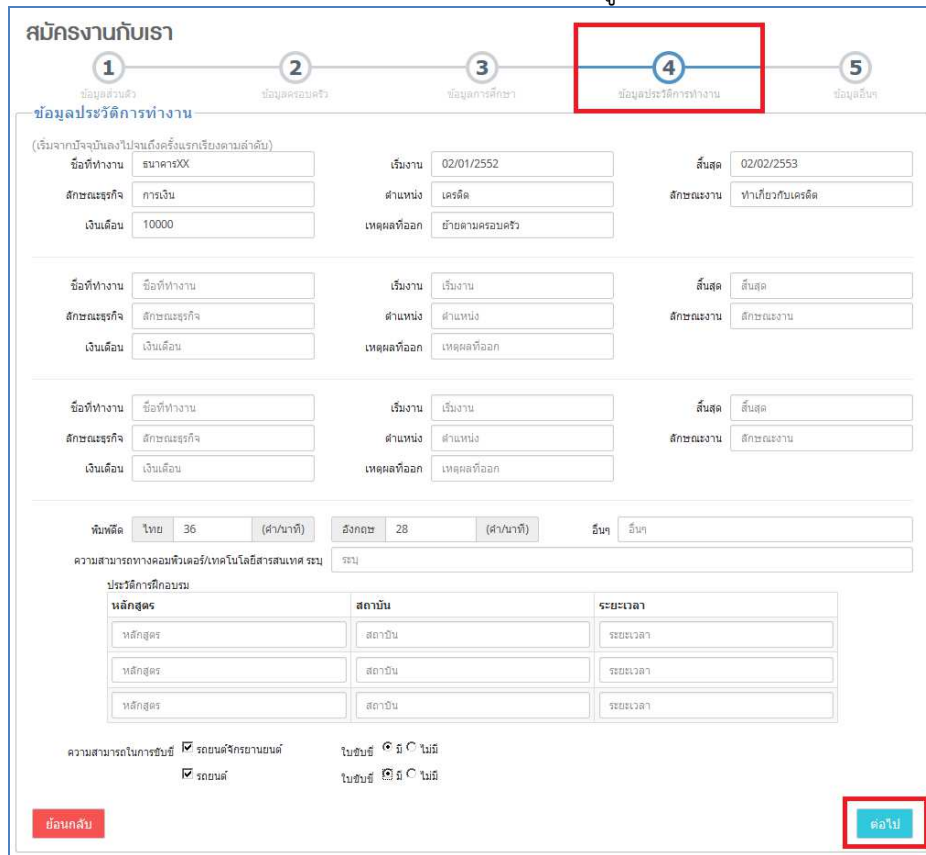
มีรายละเอียดต่อไปนี้

ระดับ	ชื่อสถานศึกษา	ปีที่เข้าศึกษา		วุฒิที่ได้รับ	สาขาวิชาเอก	เกรดเฉลี่ย	เกียรตินิยม
		จาก	ถึง				
ม.ปลาย, ปวช.	โรงเรียน.ปลา	01/02/2542	01/02/2545	ม.6	วิทย์-คณิต	3.33	เกียรตินิยม
ปวส.	-	จาก	ถึง	วุฒิที่ได้รับ	สาขาวิชาเอก	เกรดเฉลี่ย	เกียรตินิยม
มหาวิทยาลัย	ชื่อส่งแห่งหนึ่ง	01/02/2546	01/02/2550	ปริญญาตรี	บัญชี-การเงิน	3.99	1
อื่นๆ	ชื่อสถานศึกษา	จาก	ถึง	วุฒิที่ได้รับ	สาขาวิชาเอก	เกรดเฉลี่ย	เกียรตินิยม

[ย้อนกลับ](#) [ต่อไป](#)

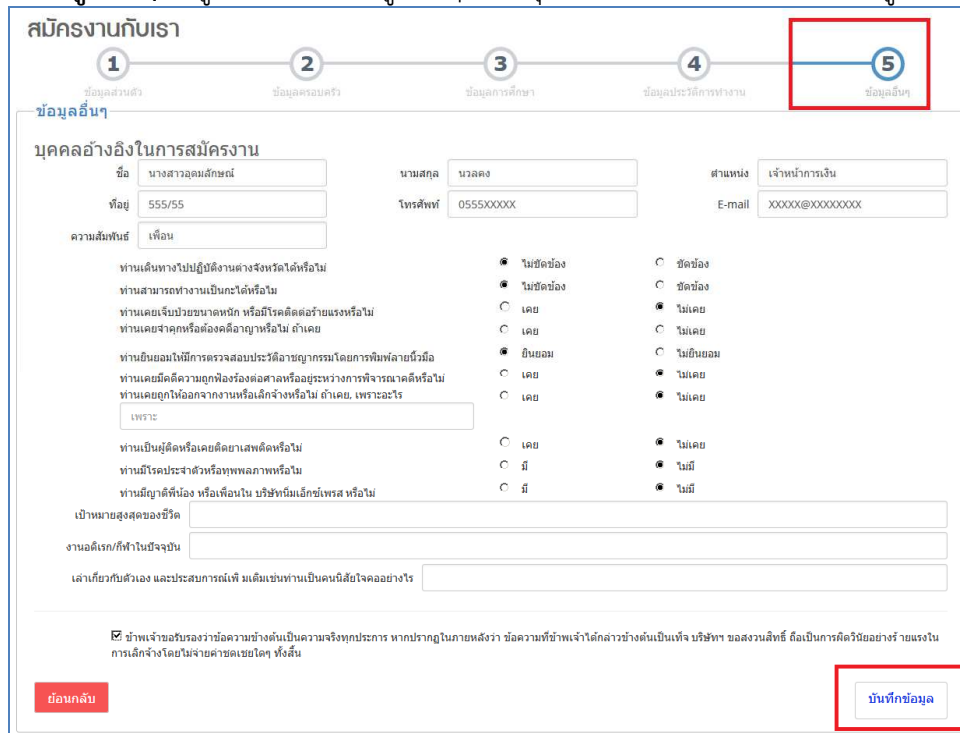
รูปที่ 7 แสดงหน้าจอการกรอกข้อมูลการศึกษา

2.5 ข้อมูลประวัติการทำงาน ให้ผู้ใช้งานกรอกข้อมูลประวัติการทำงานของผู้สมัครงาน กรณีมีประวัติการทำงานหรือประสบการณ์ทำงาน หากไม่มีประวัติการทำงาน ให้ผู้สมัครงาน กดคำว่า ต่อไป ดังรูป



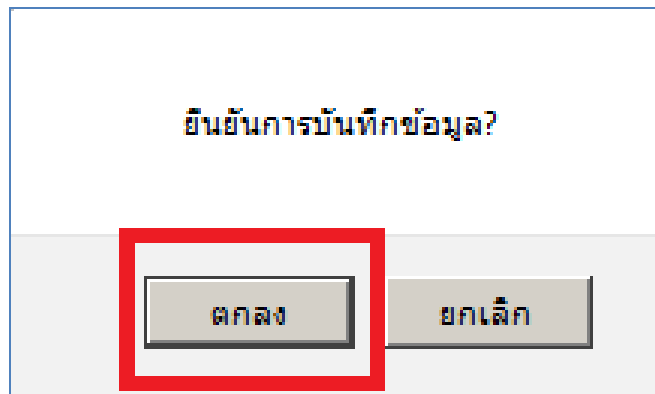
รูปที่ 8 แสดงหน้ากรอกข้อมูลประวัติการทำงาน

2.6 ข้อมูลอื่นๆ ให้ผู้ใช้งานกรอกข้อมูลอื่นๆ เช่น บุคคลอ้างอิงในการสมัครงาน ดังรูป



รูปที่ 9 แสดงหน้าเรียกดูรายงานการสร้างบิลเงิน ประจำวัน

2.7 การยืนยันการบันทึกข้อมูล ให้ผู้ใช้งานกดคำว่า ตกลง เพื่อยืนยันการสมัครงานกับทางบริษัท นิมเอ็กซ์เพรส (NIM EXPRESS) ดังรูป



รูปที่ 10 กล้องข้อความแจ้งเตือน การยืนยันการบันทึกข้อมูล

2.8 สมัครงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะแสดงข้อความ “ส่งข้อมูลการสมัครงานเรียบร้อยแล้ว” ดังรูป



รูปที่ 11 แสดงหน้าจอการสมัครงานเรียบร้อยแล้ว